

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
БЛАГОВЕЩЕН КАЛАҢЫ 10-СЫ «КОЯШКАЙ»  
БАЛАНЫ ҮСТЕРЕҮ ҮЗӘГЕ –  
БАЛАЛАР БАКСАҢЫ» МУНИЦИПАЛЬ  
АВТОНОМЛЫ МӘХТӘПКӘСӘ МӘҒАРИФ  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ  
(МАММУ «БҮҮ – 10-сы б/б «Кояшжай»)  
Седов урамы, 109/1 һанлы йорт,  
Благовещен калаһы, 453431  
Тел./факс (34766) 3-24-69  
E-mail: detsadik10@mail.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА –  
ДЕТСКИЙ САД № 10 «СОЛНЫШКО»  
БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН И  
Г.БЛАГОВЕЩЕНСКА РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН  
(МАДОУ «ЦРР – Д/С №10 «СОЛНЫШКО»)  
Седова ул., д.109/1, г.Благовещенск,  
Республика Башкортостан, 453431  
Тел./факс (34766) 3-24-69

ОКПОГРН 1020201700067, ИНН 0258007089, КПП025801001

г. Благовещенск

Номер документа	Дата составления
63	24.08.2021

**ПРИКАЗ**  
**«О создании бракеражной комиссии**  
**в МАДОУ « ЦРР – детский сад №10 « Солнышко»**  
**на 2021-2022 учебный год.»**

В целях осуществления контроля организации питания обучающихся, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать бракеражную комиссию (далее – комиссия) в составе:

Председатель  
комиссии:

– Иванова Фарида Фануровна МАДОУ «ЦРР – детский сад №10  
«Солнышко»

Члены комиссии:

– Махмутова Г.Н., диетсестра;  
– Горошко В.Н., шеф-повар;  
– Шамиданова О.А., заместитель заведующего по АХЧ;  
– Шакирова С.Г., председатель ПК

2. Работа комиссии регламентируется положением о бракеражной комиссии, утвержденным заведующим.

3. Утвердить план работы комиссии на 2021-2022 учебный год.

4. Членам комиссии:

4.1. ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи;

4.2. ежеквартально предоставлять заведующему отчет о результатах проведенной работы.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Заместитель заведующего по АХЧ

Председатель ПК

Диетсестра

Шеф-повар

Иванова Ф.Ф.

Шамиданова О.А.

Шакирова С.Г.

Махмутова Г.Н.

Горошко В.Н.



Приложение № 1 к приказу от « 24 » 08 2021 г

**ПЛАН**  
**работы бракеражной комиссии**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2.	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Члены комиссии
4.	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
5.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
6.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	Председатель, Члены комиссии
7.	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии, члены комиссии
8.	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии